

SALLE VIKINGS FICHE TECHNIQUE

(Partie à conserver par le réservataire)

Horaires d'ouverture

Selon l'article 19 du règlement :

Congrès, assemblées, séminaires... : de 8h à 24h

Spectacles divers, soirées théâtrales : de 10h à 24h

Autres manifestations : de 8h30 à 12h30 et de 14h à 18h

Soirée dansante : uniquement jusqu'à 2 heures du matin
La sonorisation est automatiquement coupée à 2 heures du matin
Une heure supplémentaire peut être louée pour le démontage et rangement du matériel

Tout dépassement et coupure d'horaire non respectés seront facturés à l'Organisateur (voir grille des tarifs) **par heure**, et au tarif de **188 € après 3h du matin**.

Si vous dépassez les 3h du matin, nous serons en droit de ne pas renouveler une prochaine demande de votre part.

Superficie et capacité d'accueil

La salle est construite sur deux niveaux :

Le rez de chaussée : 484 m²

La mezzanine : 326 m²

Se reporter à l'article 4 du règlement pour connaître la capacité d'accueil autorisée en fonction de la manifestation organisée.

Le dépassement de l'effectif autorisé peut entraîner l'annulation pure et simple de la manifestation.

Sanitaires

Il existe trois locaux sanitaires pour la salle « Vikings » :

Le principal au niveau de la mezzanine

Le deuxième au rez-de-chaussée, pour les handicapés et les personnes à mobilité réduite

Le troisième au sous-sol

Alimentation électrique

Une alimentation électrique est prévue pour accueillir l'éclairage d'un orchestre : 6 kw (soit 6 prises de 220 V) par câbles mobiles.

Portes de secours

La salle est équipée de trois portes de secours (2 au rez-de-chaussée et une au premier). Ces portes sont équipées d'un système de déverrouillage automatique en cas de déclenchement d'une alarme incendie et sont surveillées 24h/24. **Toute ouverture provoquée par le boîtier déclenche une alarme dont la sirène est située dans la salle.**

Ces portes sont placées sous la responsabilité du réservataire, et toute ouverture intempestive entraînerait une facturation de 84 €. Il est formellement interdit d'obstruer les issues de secours à l'intérieur comme à l'extérieur sous peine de non ouverture de la salle.

Installation et rangement

L'installation et le rangement sont effectués par le personnel de l'Espace Philippe-Auguste, d'après les **plans fournis par l'Organisateur, au moins 30 jours avant la date de la manifestation. Dans le cas où les plans n'auraient pas été fournis, l'installation de la salle sera à la charge de l'Organisateur.**

Aucune nourriture ne sera admise sur la mezzanine.

Service d'ordre

Il est assuré par le réservataire et est obligatoire. En aucun cas le personnel de l'Espace Philippe-Auguste n'assurera ce service.

Sécurité

**Il est interdit d'installer tout objet risquant de masquer une issue de secours ou d'en gêner l'accès et de masquer les robinets d'incendie et les extincteurs.
De même, un dégagement de 1,40 m est obligatoire tout autour de la salle.
Il est absolument interdit d'utiliser du gaz sous peine d'annulation de la réservation.**

Son

L'utilisation de micros HF appartenant à l'Organisateur doit faire l'objet d'une autorisation préalable auprès du Directeur adjoint à la technique.

Conformément à la loi en vigueur, notre salle est équipée d'un limiteur audio qui coupera l'alimentation en cas de dépassements répétés du niveau sonore légal.

Nous vous remercions de retirer votre matériel après la manifestation.

Renseignements techniques

Contact : Stéphane HERZER : Directeur adjoint à la technique
Horaires du service technique : de 8h30 à 12h30 et de 14h à 18h
Espace Philippe-Auguste
12 avenue Victor-Hugo - 27200 VERNON
Tél : 02 32 64 53 02 ou 06 25 73 89 21
Mail : technique.espacephilippeauguste@sna27.fr

Autres renseignements

Contact : Coline PIGNAT : Service location de salles
Ouvert le mercredi et le jeudi de 13h30 à 17h00
Espace Philippe-Auguste
12 avenue Victor-Hugo - 27200 VERNON
Tél : 02 32 64 53 31 - Mail : location.salles@sna27.fr

SALLE VIKINGS FICHE TECHNIQUE

(À retourner au plus tard 30 jours avant la manifestation avec le plan de salle)

Intitulé de la manifestation :

Nom de l'Organisateur :

Numéro de téléphone :

Adresse mail :

Montage : Date et heure début :

Date et heure fin :

Date de la manifestation :

Heure d'arrivée :

Heure de la manifestation :

Fin prévue à :

Coupure du midi de à

Coupure du soir de à

Pour le vernissage : Date :

Horaires : début :

fin :

Date de démontage :

Horaires : début :

fin :

**Merci de tenir compte des horaires d'ouverture de la salle (page 1)
La salle est livrée installée, selon les plans fournis par l'Organisateur.**

La salle est fournie avec :

- **Un podium fixe de 8 x 5 m**, équipé d'une jupe de scène noire
- **Une cuisine équipée** (un four électrique avec 4 plaques à l'intérieur, 2 plaques électriques de cuisson, une chambre chaude, 3 chariots de service) et un coin bar équipé d'une chambre froide 1300 l
- **83 tables** (dimensions : 120 x 80 cm) _____
- **390 chaises** (roses) _____
- **1 micro fixe** d'ambiance pour annonces _____

À compléter

	(1)
	(1)
Oui/Non	

Options supplémentaires :

- **Agrandissement du podium de base** (jusqu'à 48 m²) _____ 8 € le praticable (1 x 2m)

--

 (1)
- **Démontage du podium** _____ 206 €

Oui/Non

- **Écran de projection** (180 x 180 cm) _____ 41 €

Oui/Non

- **Sonorisation** (3 micros filaires, lecteur CD, console de mixage, haut-parleur 2 MTD 115) 158 €

Oui/Non

- **Sonorisation** (3 micros filaires, 1 micro HF, lecteur CD, console de mixage, haut-parleur 2 MTD 115) _____ 240 €

Oui/Non

- **Micro HF** _____ 82 €

(1)

- **Micro filaire** _____ 30 €

(1)

- **Vidéoprojecteur SANYO** _____ pour les associations CAPE 206 €

Oui/Non

- _____ pour les autres réservataires 360 €

Oui/Non

■ Forfait montage décor / lumières / son _____ 62 €	<input type="text" value="Oui/Non"/>
Contacter le régisseur général au 06 25 73 89 21 (au moins 1 mois avant la manifestation)	
■ Forfait technicien son et lumière (4 heures) _____ 103 €	<input type="text" value="Oui/Non"/>
■ Projecteurs (PC, Par, Découpe, Cycliode, Barre ACL, BT) _____ 5 € l'unité	<input type="text"/> (1)
■ Pied de projecteur _____ 5 € l'unité	<input type="text"/> (1)
■ Jeux d'orgue 520 avec technicien _____ 309 € la journée	<input type="text" value="Oui/Non"/>
■ Jeux d'orgue MX 48, 24 circuits _____ 52 € la journée	<input type="text" value="Oui/Non"/>
■ Pack lumière (12 PC, 4 découpes, 12 Par, 2 pieds) _____ 103 €	<input type="text" value="Oui/Non"/>
■ Panneaux d'exposition selon disponibilités, recouverts de feutrine bleu marine d'un côté, bleu ciel de l'autre. (Pour le montage, veuillez indiquer sur le plan la couleur qui doit apparaître)	
	8 € le panneau, fourni avec velcro
■ 35 panneaux 210 x 120 cm _____	<input type="text"/> (1)
■ 55 panneaux 210 x 90 cm _____	<input type="text"/> (1)
■ 19 panneaux 210 x 60 cm _____	<input type="text"/> (1)
■ 20 panneaux 120 x 120 cm _____	<input type="text"/> (1)
■ 24 panneaux 120 x 90 cm _____	<input type="text"/> (1)
■ 86 cimaises murales avec crochets _____	<input type="text"/> (1)
■ 68 cimaises pour panneaux avec crochets _____	<input type="text"/> (1)
(possibilité d'avoir quelques cimaises en plus selon disponibilité)	
Pour l'organisation de cocktail, nous pouvons mettre à votre disposition :	
■ 160 coupes à champagne _____ 41 € la 1 ^{ère} centaine – 21 € les 100 suivantes	<input type="text"/> (1)
■ 110 verres à jus de fruit _____ 41 € la centaine	<input type="text"/> (1)
■ 150 tasses à café (avec soucoupes) _____ 41 € la centaine	<input type="text"/> (1)

(1) Indiquer le nombre souhaité dans la case correspondante.

Si la salle est rendue exagérément sale, un **forfait ménage de 40 €** sera appliqué.

Conformément à la loi en vigueur, notre salle est équipée d'un limiteur audio qui coupera l'alimentation en cas de dépassements répétés du niveau sonore légal.

N.B. : Il est absolument interdit :

- de planter des clous, des punaises, des agrafes ou des aiguilles, dans les murs, plafonds et panneaux d'exposition,
- d'afficher sur les murs, les espaces vitrés ou sur le mobilier,
- d'afficher en dehors des zones réservées à cet effet,
- de rapporter un réfrigérateur, four micro-ondes, plaques électriques, etc. de manger à l'étage.

Il est donc demandé aux exposants d'utiliser uniquement le velcro

L'utilisation de gaz est strictement interdite sous peine d'annulation de la réservation

Remarques : _____
